

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE

CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 SC DEYAN KRAFT MEDICAL SRL are ca obiect de activitate, conform Actului Constitutiv si Certificatului de Inregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comertului de pe langa Tribunalul Dolj sub seria B nr. 3582202 din 2017:

- 4791 - Comerț cu amănuntul prin intermediul caselor de comenzi sau prin Internet
- 4646 - Comerț cu ridicata al produselor farmaceutice
- 4774 - Comerț cu amănuntul al articolelor medicale și ortopedice, în magazine specializate
- 4778 - Comerț cu amănuntul al altor bunuri noi, în magazine specializate

Art. 2 SC DEYAN KRAFT MEDICAL SRL isi desfasoara activitatea conform Legii nr. 31/1990, completata si modificata și a prezentului regulament.

CAPITOLUL II SECTIUNEA I

Organizarea si functionarea SC DEYAN KRAFT MEDICAL SRL

Art.3 SC DEYAN KRAFT MEDICAL SRL functioneaza permanent si pe termen nelimitat, cu sediul in Craiova, St. C.S. Nicolaescu Plopsor bl.49ap, sc.C-03, jud. Dolj si desfasoara activitatile inscrise in Actul Constitutive al societatii.

Art.4 SC DEYAN KRAFT MEDICAL SRL functioneaza potrivit organigramei mentionata in Anexa 1 la prezentul regulament

SECTIUNEA II

Conducerea SC DEYAN KRAFT MEDICAL SRL

Art.5 SC DEYAN KRAFT MEDICAL SRL este reprezentata de Administrator prin Actul Constitutiv al societatii.

Art.6 Administratorul este si Managerul societatii, fiind conducatorul si coordonatorul activitatii specific a societatii, iar in aceasta calitate asigura:

- a) Coordonarea intregii activitati la nivelul societatii;
- b) Analizeaza situatiile operative si propune masurile ce se impun pentru obiectivele aflate in responsabilitate;
- c) Aprobarea bugetului anual de venituri si cheltuieli
- d) Realizarea veniturilor
- e) Organizarea activitatii pentru tinerea la zi a contabilitatii si prezentarea la termen a situatiilor financiare.
- f) Coordonarea activitatii directorilor de departamente din cadrul societatii

Art.7 In realizarea atributiilor sale, Administratorul/Managerul poate delega prin decizie, competentele ce ii revin, precum si dreptul de semnatura, directorilor de departamente, in functie de specificul activitatii acestora.

CAPITOLUL III

CONDITII DE ANGAJARE

Art.8 SC DEYAN KRAFT MEDICAL SRL isi indeplineste obiectul de activitate folosind angajati permanenti.

Selectionarea acestora se face in conformitate cu legislatia muncii, avandu-se in vedere urmatoarele criterii:

- Sa fie cetatean roman si sa aiba varsta cel putin 18 ani;
- Sa fie apt medical pentru exercitarea functiei
- Sa nu aiba antecedente penale pentru infractiuni savarsite cu intentie
- Sa aiba competente necesare postului pentru care este selectat

Salarizarea personalului se asigura, potrivit legii, din venituri proprii si se stabileste prin negociere conform contractelor individuale de munca.

Art.9 Angajarea permanenta se realizeaza in baza unui contract individual de munca, din care sa rezulte:

- Natura serviciilor prestate;
- Timpul de lucru
- Perioada angajarii
- Salarizarea
- Alte conditii ce trebuie indeplinite
- Conditii de incetare a contractului
- Sarcini de serviciu
- Drepturi si obligatii.

CAPITOLUL IV

RESPONSABILITATILE PERSONALULUI SALARIAT AL SC DEYAN KRAFT MEDICAL SRL

Art.10 Personalul salariat are obligatia sa indeplineasca cu profesionalism, corectitudine si in mod constiincios toate indatoririle de serviciu stabilite prin fisa postului, si trebuie sa se abtina de la orice fapta care ar putea aduce prejudicii societatii din care face parte. Trebuie, de asemenea, sa dea dovada de vigilenta si spirit de raspundere in timpul programului de lucru.

Art.11 Personalul salariat este obligat sa se conformeze dispozitiilor date de personalul cu functii de conducere si caruia ii este subordonat ierarhic, conform organigramei aprobate.

Art.12 Personalul are indatorirea sa participe la programele de perfectionare profesionala organizate de societate. Rezultatele obtinute la cursurile de perfectionare vor fi avute in vedere la evaluarea anuala a activitatii.

Art.13 Directorii tuturor departamentelor sunt obligati sa asigure cunoasterea si respectarea de catre intregul personal din subordine a dispozitiilor prezentului Regulament de Organizare si Functionare.

Art.14 Prevederile prezentului regulament se completeaza cu dispozitiile legale, cu dispozitiile legale referitoare la raporturile de munca, la disciplina financiar contabila, cu dispozitiile Regulamentului Intern, precum si cu orice alte dispozitii legale aplicabile in activitatea desfasurata.

CAPITOLUL V

DISPOZITII FINALE

Art.15 Anexa 1 – Organigrama face parte integranta din prezentul Regulament de Organizare si Functionare.

CONDUCEREA,

SC DEYAN KRAFT MEDICAL SRL

Administrator

Putere Radu Nicolae

ORGANIGRAMA SC DEYAN KRAFT MEDICAL SRL

